

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
е-підпис Олег ЛАГОДНЮК
30.04.2021

06-14-66S

СИЛАБУС
навчальної дисципліни

SYLLABUS
academic discipline

ОРАТОРСЬКА МАЙСТЕРНІСТЬ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ		PUBLIC SKILLS IN THE PUBLIC SPHERE
Шифр за ОП	BB 1.1	Code in Educational Program
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: bachelor's (first)
Галузь знань Публічне управління та адміністрування	28	Fields of knowledge Public administration and administration
Спеціальність Публічне управління та адміністрування	281	Speciality Public administration and administration

Силабус навчальної дисципліни «*Ораторська майстерність в публічній сфері*» здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 *Публічне управління та адміністрування*. Рівне. НУВГП. 2021. 14 с.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/17911/>

Розробник силабусу: *Мартинюк Г.Ф. к.п.н.,* доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 7 від «10» лютого 2021 року

Завідувач кафедри: *Тихончук Л. Х., д. н. з держ. упр., доцент.*

Керівник освітньої програми - *С. Є. Антонова к.е.н., доцент*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ Економіки та менеджменту
Протокол № 5 від 27.04. 2021 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІЕМ: *Ковшун Н.Е., д.е.н., професор*

№ СЗ №-2116 в ЕДО.

© Мартинюк Г.Ф., 2021
© НУВГП, 2021

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*

Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Рік навчання, семестр	1
Кількість кредитів:	5,5
Лекції:	28 годин
Практичні заняття:	28 годин
Самостійна робота:	109 годин
Курсова робота:	ні
Форма навчання	денна
Форма підсумкового контролю	Залік
Мова викладання	українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*

ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА



Мартинюк Галина Федорівна к.п.н., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності

http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Мартинюк_Галина_Федорівна

Вікіситет

ORCID ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-1424-1289>

Як комунікувати h.f.martyniuk@nuwm.edu.ua

тел. 098-421-98-21

Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE

ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація
навчальної
дисципліни,
в т.ч. мета та цілі

Даний курс акцентує увагу на глибоке та ґрунтовне засвоєння ефективних форм мовного впливу на аудиторію з урахуванням її особливостей у комплексі професійної майстерності фахівця з публічного управління та адміністрування.

Метою викладання дисципліни: є формування і виховання носіїв змістовного, переконливого та правильного мовлення, сприяння засвоєнню студентами цілісної риторичної парадигми культури як системи внутрішньо взаємопов'язаних і взаємозумовлених теоретичних, методологічних і практичних компонентів.

Використовуються такі методи викладання та технології:, обговорення та аналіз практичних ситуацій, робота в групах, робота в парах, міні-лекції, ситуаційні дослідження, дискусії та інші.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Компетентності	<p>ЗК 10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p> <p>ФКЗ. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p>
Програмні результати навчання	<p><i>ПРН1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.</i></p> <p><i>ПРН2. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою.</i></p> <p><i>ПРН12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування; оволодіти механізмами емоційного та логічного впливу на аудиторію; правильно підбирати матеріал для виступу, аналізувати специфіку аудиторії.</i></p>
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	<i>Здатність аналітично мислити, володіти моделями ділового спілкування, комунікативними техніками професійного спілкування, до дотримання вимог і правил комунікативної культури; вміння переконувати, знаходити підхід до людей і вирішувати конфліктні ситуації.</i>
Структура навчальної дисципліни	<i>Зазначено нижче в таблиці</i>
Методи оцінювання та структура оцінки	<p><i>Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати всі завдання, що сприяють вивченню курсу та показати практичні знання та навички, вчасно здати модульні контролі знань.</i></p> <p><i>За дисципліною передбачені такі методи формативного оцінювання: опитування та усні коментарі викладача за його результатами, настанови викладачів в процесі виконання практичних завдань, обговорення та взаємооцінювання студентами виконаних тренінгових завдань. Оцінювання протягом семестру проводиться у формах: (демонстрація та аналіз навичок з ораторської майстерності, письмовий аналіз відео та аудіо-матеріалів та мультимедійної презентації. Всі роботи повинні бути виконані самостійно. Індивідуальні завдання, схожі між собою, а також плагіат будуть відхилені.</i></p> <p><i>За вчасну та якісну підготовку до занять, студент отримує такі <u>обов'язкові</u> бали:</i></p>

- 20 балів. Понятійний апарат ораторської майстерності в публічній сфері.
 - 20 балів. Методика підготовки і проведення публічного виступу. Стили публічного виступу.
 - 20 балів. Мистецтво переконання в системі комунікаційних зв'язків. Культура та образність ораторського мовлення.
- 20 балів – модуль 1;
20 балів – модуль 2.
Усього 100 балів

Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: виконання рефератів, створення презентацій, складання промови на будь-яку тему, тощо. Тему науково-дослідницької роботи можуть обрати самостійно виконання за погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 30 запитань різної складності: рівень 1 – 26 запитань по 0,5 бали (13 балів), рівень 2 – 2 запитань по 2 бали (4 бали), рівень 3 – 1 запитання по 3 бали (3 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їх подання апеляції:
<http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdzili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoh-o-otsiniuvannia-znan/dokumenti>

Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти	Вивченню даної дисципліни передують: філософія, основи психології. Для вивчення даного курсу студентам необхідні знання з таких дисциплін – українська мова за професійним спрямуванням, вступ до спеціальності.
Поєднання навчання та досліджень	Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань, презентацій, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.
Інформаційні ресурси	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правоєдність, 2014. 238 с. 2. Колотілова Н.А. Риторика: Навч. посібн. К.: Центр учб. літератури, 2017. 232 с. 3. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 4. Сагач Г.М. Риторика: Навч. посіб. для студ. серед. і вищ. навч. закл. Вид. 2-ге, перероб. і доп. К.: Вид. Дім «Ін Юре», 2000. 568 с. 5. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.

ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)*

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/strukturi-pidrozdzili/navch-nauk-tsentr-nezalezno-otsiniuvannia-znan/dokumenti>.

Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

ДОДАТКОВО

Правила отримання
зворотної інформації
про дисципліну*

Щосеместрово студенти заохочуються пройти онлайн опитування стосовно якості викладання та навчання викладачем даного курсу та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП.

За результатами анкетування студентів викладачі можуть покращити якість навчання та викладання за даною та іншими дисциплінами.

Результати опитування студентам надсилають обов'язково.

Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:

<http://nuwm.edu.ua/porjadok-opituvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/anketuvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/rezultati-opituvannja>

Оновлення*

За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно, враховуючи зміни в означеній галузі.

Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу стосовно новітніх змін у галузі ораторської майстерності. За таку ініціативу студенти можуть отримати додаткові бали.

Навчання осіб з
інвалідністю

Документи та довідково-інформаційні матеріали стосовно організації навчального процесу для осіб з інвалідністю доступно за посиланням <http://nuwm.edu.ua/sp/dlja-osib-z-invalidnistju>

У випадку навчання таких категорій здобувачів освітній процес даного курсу враховуватиме, за можливістю, усі особливі потреби здобувача.

Викладач та інші здобувачі даної освітньої програми максимально сприятимуть організації навчання для осіб з інвалідністю та особливими освітніми потребами.

Практики,
представники
бізнесу, фахівці,
залучені до
викладання

До викладання курсу долучені викладачі університету.

Інтернаціоналізація

Електронні бібліотеки:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/korisni-posilannja/elektronni-biblioteki>

Як знайти статтю у Scopus:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/506-v-dopomogu-avtoram>

База періодичних видань:

<https://www.scimagoir.com/>

Електронний каталог:

<http://nuwm.edu.ua/MySQL/>

Можливості доступу до електронних ресурсів та сервісів:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/516-mozhlyvosti-dostupu-do-resursiv-i-servisiv>

* пункти, які обов'язково потрібно заповнити

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Лекцій 28 год	Прак. 28 год	Самостійна робота 109 год
---------------	--------------	---------------------------

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – ПРН1

Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Знати базові знання з історичних, культурних та економічних засад розвитку суспільства, володіти методологічною основою публічного адміністрування. Студент готує реферат за обраною темою.
Методи та технології навчання	Міні-лекції, презентації, тренінги, обговорення
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, інформаційно-комунікаційні засоби, роздатковий матеріал

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – ПРН02

Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою.

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Послугуватися нормами професійного спілкування у професійній діяльності; знати правила професійного спілкування українською мовою та послугуватися ними під час виступів.
Методи та технології навчання	Міні-лекції, презентації, обговорення, рольові ігри, ситуаційні завдання
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні засоби, роздатковий матеріал

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – ПРН12

Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування. Знати закони публічного адміністрування та послідовність етапів прийняття рішень, динаміку виконання рішень. Студент готує презентацію за обраною темою.
--	---

Методи та технології навчання	Презентації, тренінги, обговорення, ситуаційні дослідження	
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали	
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали	
За поточну (практичну) складову оцінювання 10 балів	За модульний (теоретичний) контроль знань, модуль 1 - 20 балів	
За поточну (практичну) складову оцінювання 10 балів	За модульний (теоретичний) контроль знань, модуль 2- 20 балів	
Усього за поточну (практичну) складову оцінювання, балів		60
Усього за модульний (теоретичний) контроль знань, модуль 1, модуль 2, або за екзамен, балів		40
Усього за дисципліну		100

**для екзаменаційних дисциплін співвідношення поточного (практичного) та модульного (підсумкового) контролів - 60 та 40*

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ

Поточне тестування та самостійна робота																Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2			Змістовий модуль 3									
T 1	T 2	T 3	T 4	T 5	T 6	T 7	T 8	T 9	T 10	T 11	T 12	T 13	T 14	M1	M2	
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	20	20	100

ЛЕКЦІЙНІ ТА ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

Тема 1. Предмет, мета і завдання курсу «Ораторська майстерність в публічній сфері»

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	Предмет, мета і завдання дисципліни. Методологічні підходи і принципи до вивчення ораторської майстерності. Вивчення основних понять. Риторика як наука. Взаємозв'язок з іншими дисциплінами.		

Тема 2. Формування мовної особистості в Україні

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількіс ть годин: лекції – 4 практ. - 4	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	<p>Сучасний риторичний ідеал оратора. Питання формування мовної особистості в Україні. Статус сучасної риторики. Основні поняття та розділи класичної риторики. Ораторське мистецтво на різних етапах розвитку: античне ораторське мистецтво; історія риторики Київської Русі; Розвиток ораторського мистецтва на території України в XVI-XVII ст. Риторика Києво-Могилянської академії. Риторика Російської імперії. Вітчизняне ораторське мистецтво.</p> <p>- Наказ міністерства юстиції України від 2015 р. «Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, установах і організаціях. https://www.osgrm.ua/posibnyky-video/zakony-pro-arhivnyy/pro-zatverdzhennya-pravylo-organizatsiyi-dilovodstva-ta-arkhivnogo-zberigannya-dokumentiv/</p>		

Тема 3. Теоретичні засади класичної риторики. Основні закони риторики.

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідність, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	Закони риторики. Концептуальний закон. Закон моделювання аудиторії. Стратегічний закон. Тактичний закон. Мовленнєвий закон. Закон ефективної комунікації. Системно-аналітичний закон.		

Тема 4. Види та жанри красномовства та сфери його застосування

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідність, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	Наукові підходи до класифікації красномовства. Політичне красномовство. Суспільно-побутове красномовство. Судове(юридичне) красномовство. Академічне красномовство. Церковне красномовство. Рекламне красномовство. Діалогічне красномовство.		

Тема 5. Предмет, функції і закони ораторської майстерності

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідність, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	Предмет і функції ораторської майстерності. Наука про ораторське мистецтво. Сучасна риторика як теорія та майстерність ефективного мовлення. Мета, об'єкт, предмет ораторського мистецтва. Закони ораторської майстерності. Витоки ораторської майстерності, шляхи формування та реалізація. Структура, елементи ораторської майстерності. Рівні оволодіння ораторською майстерністю. Роль ораторської майстерності у професійній діяльності майбутнього фахівця з публічного управління та адміністрування.		

Тема 6. Взаємодія оратора та аудиторії

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	Основні помилки оратора. Проблеми взаємодії оратора та аудиторії. Вступ: види та функції. Виклад: моделі та методи. Аргументація: структура та види. Ознаки аудиторії та їх урахування в організації взаємодії оратора та аудиторії. Прямі способи мовленнєвого впливу. Непрямі способи мовленнєвого впливу. Розробка стратегії виступу оратора в аудиторії (самостійно).		

Тема 7. Підготовка виступу оратора

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	Основні етапи підготовки тексту промови. Поняття про увагу. Теорія уваги. Фізіологічні основи уваги. Властивості уваги. Види уваги. Увага й особистість. Розвиток уваги. Основні критерії вихованості уваги. Форми текстового оформлення матеріалу. Активізація мисленнєвої та почуттєво-емоційної діяльності аудиторії.		

Тема 8. Зміст, умови формування комунікативної компетентності державних службовців

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількіс ть годин: лекції – 4 практ. - 4	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
Опис теми	Структура комунікативної компетентності державного службовця. Шляхи розвитку комунікативної компетентності державних службовців. Типи підготовки до промови, переваги і недоліки кожного з них. Правила і помилки висунення тези, аргументації і демонстрації (самостійно). Архітекtonіка промови: вступ, нарація (виклад), розробка (аргументація), заключна частина. Майстерність публічного виступу оратора. Композиція публічного виступу. Складові елементи композиції виступу. Методи викладення матеріалу. Прийоми залучення уваги слухачів. Урахування особливостей аудиторії. Системна побудова оратором стратегії впливу на аудиторію.		

Тема 9. Культура ораторської мови фахівця з публічного управління

Результат и навчання	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
РРН 1, РРН 2, РРН12			
Опис теми	Управління емоційним станом. Мімічні та пантомімічні засоби педагогічного впливу. Образність мови: поняття, зміст, засоби створення образності. Риторичні навички та вміння оратора. Особливості підготовки до публічного виступу. Комунікативні елементи мовної культури. Види підготовки. Встановлення контакту з аудиторією. Засоби підвищення ефективності взаємодії зі слухачами.		

Тема 10. Мультимедійні технології в роботі фахівця з публічного управління та адміністрування

Результат и навчання	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
РРН 1, РРН 2, РРН12			
Опис теми	Демонстрація виступу з використанням сучасних ІКТ. Цілі та етапи підготовки мультимедійної презентації. Використання MS Power Point для створення презентації. Структура мультимедійної презентації. Вимоги до створення та оформлення презентації.		

Тема 11. Емоційна виразність мовлення

Результат и навчання	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
РРН 1, РРН 2, РРН12			
Опис теми	Засоби логіко-емоційної виразності мовлення. Інформаційна мова як вплив у взаємодії: призначення, функції, основні елементи. Інтонація, логічний наголос, паузи. Прийоми впливу. Ключові операції впливу. Значення зворотного зв'язку у спілкуванні. Використання мовних засобів у налагодженні зворотного зв'язку. Інтонаційна та образна виразність оратора. Інструменти оратора. Ораторський шок. Стреси й стресори оратора. Система дій з метою встановлення і збереження контакту. Логіко-інтонаційний аналіз промови.		

Тема 12. Харизма та артистизм оратора

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
--	---	---	---

Опис теми: Демонстрація виступу з використанням сучасних ІКТ. Цілі та етапи підготовки мультимедійної презентації. Використання MS Power Point для створення презентації. Структура мультимедійної презентації. Вимоги до створення та оформлення презентації.

Тема 13. Мова і стиль публічної промови

Результат и навчання РРН 1, РРН 2, РРН12	Кількіс ть годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: 1. Кацавець Р. Ораторське мистецтво: підручник. Київ: Правосвідомість, 2014. 238 с. 2. Олійник О.Б. Основи ораторської майстерності: навч. посібн. К.: Кондор, 2010. 181 с. 3. Требін М. П. Ораторське мистецтво: підручник. Харків: Право, 2013. 208 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=842
--	---	---	---

Опис теми: Культура ораторської мови. Звуковий рівень тексту. Лексичний, синтаксичний, стилістичний рівні тексту. Стиль ораторського твору. Логічні та емоційні засади промови. Елементи художності та літературні прийоми в мові оратора. Зовнішня культура оратора. Головні критерії оцінки промови. Залікові промови. Риторичний аналіз промови.

Лектор к.п.н., доцент

Г.Ф. Мартинюк